



Finance Assistant (m/w)

Finance Assistant (m/w) | Düsseldorf, Germany | Teilzeit

Die **Cellavent Healthcare GmbH** sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen Mitarbeiter (m/w) für den Bereich Finanzen.

Wir sind ein dynamisch wachsendes Start-Up in der Healthcare-Branche mit Sitz in Düsseldorf. Unser Spezialgebiet ist die Entwicklung, Produktion und Vermarktung von Nahrungsergänzungsmitteln in Form von Konzentraten und Extrakten, mit dem Anspruch an größtmögliche Naturbelassenheit und modernste wissenschaftliche Standards.

Als aufstrebendes Unternehmen ist es für uns von größter Wichtigkeit, die finanziellen Angelegenheiten seriös, fach und -fristgerecht zu erledigen. Aus diesem Grund suchen wir für unser Team zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

Finance Assistant (m/w)

zur Unterstützung der Finanzen im operativen Tagesgeschäft.

Deine täglichen Aufgaben bei uns sind:

- Unterstützung bei der vorbereitenden Buchhaltung inklusive Rechnungseingangsprüfung, Ablage der Eingangsrechnung und ggf. Nachforderung von Belegen sowie Aufbereitung aller notwendigen Unterlagen
- Vorbereitung und Abstimmung der Zahlungslisten mit der Bank
- Monatliche Exporte aus unserem Systemen Shopware, PayPal etc. für DATEV und Weitergabe an Steuerberater
- Abwicklung des gesamten Zahlungsverkehrs und Überwachung von Zahlungseingängen und –ausgängen (Mahnwesen)
- Unterstützung bei der Liquiditätsplanung
- Unterstützung bei der vorbereitenden Buchhaltung inklusive Nachforderung von Belegen und Rechnungsprüfung
- Enge Zusammenarbeit mit Geschäftsführung und unserem externen Steuerberater



Bei Dir ist bereits vorhanden:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung und Erfahrung im Bereich Finanzen
- Hohe Zahlenaffinität
- Ein hohes Maß an Genauigkeit und Verantwortungsbereitschaft sowie Diskretion und Verschwiegenheit
- Ein freundliches, hilfsbereites und aufgeschlossenes Wesen
- Sicherer Umgang mit MS-Office und eine Affinität für IT Programme

Wir bieten Dir folgendes:

- Flache Hierarchien - Ein offenes Arbeitsklima mit jeder Menge Raum für neue Ideen, wir wollen Deine Meinung hören!
- Perspektive: Wir wachsen stark und jeder hat die Chance mehr Verantwortung zu übernehmen und im Unternehmen mitzuwachsen.
- Vertrauen und Verantwortung - ab dem ersten Tag!
- Eine Unternehmenskultur, geprägt von Transparenz, Spaß an der Arbeit und der Lust, neue Dinge auszuprobieren

Wenn Dir die oben genannten Punkte zusagen, dann Bewirb Dich jetzt!

Deine Bewerbung sollte folgende Unterlagen in jedem Fall beinhalten:

- Lebenslauf
- Anschreiben:
 - Sag uns, warum Du zu uns passt und wir zu Dir.
 - Darüber hinaus interessieren uns Deine Gehaltsvorstellungen und Dein möglicher Arbeitsbeginn
- Zeugnisse & Referenzen

Sende uns Deine Bewerbung bitte per Mail an: bewerbungen@cellavent.de

Dein Ansprechpartner: Iven Petzold, Junior Human Ressource Manager

Wir freuen uns auf Deine Bewerbung!